



www.souhair.cz

Střední odborné učiliště kadeřnické
Karlínské náměstí 8/225, 186 00 Praha - 8, Karlín
Tel./fax: 241 441 444, e-mail: sekretariat@souhair.cz

ORGANIZAČNÍ A ŘÍDÍCÍ NORMA

č. 1/2011/Ř

ŠKOLNÍ ŘÁD

	Zpracoval	Schválil
Jméno Funkce	Romana Ficencová zástupce ředitele školy pro EPÚ	Mgr. Jan Cigánik ředitel školy
Datum	1. 9. 2011	1. 9. 2011
Podpis		

Verze č. 1.2. 2014

ŠKOLNÍ ŘÁD

Obsah

ŠKOLNÍ ŘÁD.....	3
I. Práva žáků a zákonných zástupců žáků.....	3
II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků.....	3
III. Vnitřní režim a provoz SOU.....	4
1. 1. Vnitřní režim SOU.....	4
1. 2. Provoz SOU.....	5
IV. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.....	5
V. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků.....	5
VI. Pravidla pro hodnocení chování a výsledků vzdělávání žáků.....	6
VII. Závěrečné ustanovení.....	7

Příloha č. 1: „Pravidla klasifikace předmětů teoretického vyučování a odborného výcviku a hodnocení chování žáků“..... str. 1 - 3

ŠKOLNÍ ŘÁD

Pravidla školního řádu jsou stanovena v souladu se zněním § 30, a paragrafů souvisejících, zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

I. Práva žáků a zákonných zástupců žáků

Žáci mají právo:

- a) na vzdělání a školské služby,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
- e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- f) na informace a poradenskou pomoc školy.

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí,
- b) v případě zletilých žáků mají právo na informace také jejich rodiče, případně osoby, které vůči nim plní vyživovací povinnost,
- c) volit a být voleni do školské rady,
- d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání svých dětí,
- e) na informace a poradenskou pomoc školy.

II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Žáci jsou povinni:

- a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
- b) dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

Zletilí žáci jsou povinni:

- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- c) oznamovat škole údaje potřebné pro vedení školní matriky a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

ŠKOLNÍ ŘÁD

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka.
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- e) oznamovat škole údaje potřebné pro vedení školní matriky a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

III. Vnitřní režim a provoz SOU

1. 1. Vnitřní režim SOU

Žáci mají tyto povinnosti:

- a) chránit své zdraví i zdraví jiných,
- b) dbát o čistotu a pořádek ve škole i na pracovišti odborného výcviku, dodržovat bezpečnostní předpisy,
- c) ve styku s dospělými osobami i ostatními žáky dodržovat zásady slušného chování,
- d) nepoužívat hrubé a vulgární výrazy,
- e) být ve škole i na pracovišti OV vhodně, čistě a bez výstředností upraveni a oblečení (jsou zakázány ozdoby v obličejí – piercing, výstřední účesy, dredy a rasty, hygienicky nevhodně upravené dlouhé nehty). Povinností žáka je mít během OV k dispozici náhradní pracovní oděv,
- f) přicházet do třídy přezutí, na pracovišti OV používat pracovní oděv a obuv,
- g) dodržovat vyučovací dobu a rozsah přestávek. Přestávky mezi jednotlivými vyučovacími hodinami jsou 5 ti minutové. Po druhé vyučovací hodině je velká přestávka, která trvá 15 minut. Po čtvrté a sedmé hodině je 5 ti minutová přestávka. Případnou přestávku na oběd tráví žáci mimo budovu školy. Na pracovišti OV určuje přestávky v práci učitel OV individuálně, dle potřeb výuky,
- h) být 15 minut před zahájením ranního nebo odpoledního vyučování ve třídě nebo na pracovišti OV připraveni k zahájení vyučování,
- i) při neúčasti ve vyučování je zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák povinen oznámit neprodleně důvod nepřítomnosti třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku, nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti. Třídní učitel nebo učitel OV omluví absenci na základě řádné omluvenky, kterou žák předloží ihned při nástupu do školy nebo na pracoviště OV,
- j) nemůže-li se žák zúčastnit vyučování pro překážku předem známou, uvolňuje ho na základě písemné žádosti z jedné vyučovací hodiny příslušný učitel nebo učitel OV, z jednoho vyučovacího dne třídní učitel nebo učitel OV. O uvolnění žáka z vyučování na dobu delší rozhoduje, na základě písemné žádosti zákonného zástupce, ředitel SOU, po projednání v poradě vedení SOU. Má-li žák zameškáno za pololetí školního roku více jak 30% vyučovacích hodin v jednotlivých vyučovacích předmětech bude neklasifikován a pak koná zkoušku v náhradním termínu,
- k) neprodleně nahlásit třídnímu učiteli a učiteli OV veškeré změny v osobních údajích: bydliště, telefonní spojení, změnu zdravotní pojišťovny atd.,
- l) na doporučení učitelů OV je žák povinen doplňovat si kadeřnické náradí a pomůcky.

ŠKOLNÍ ŘÁD

Všem žákům je zakázáno:

- a) kouřit v prostorách SOU a okolí a mimo SOU při činnostech organizovaných školou,
- b) užívat alkoholické nápoje, drogy a jiné škodlivé látky v prostorách SOU a mimo SOU při činnostech organizovaných školou, je zakázáno také jejich donášení, držení, distribuce a zneužívání v prostorách SOU,
- c) nosit do školy nebo na pracoviště OV větší peněžní částky, cenné věci – za jejich případnou ztrátu škola nezodpovídá. V budově školy mají žáci možnost požádat technického zaměstnance školy o úschovu takových předmětů do trezoru. Nepoužívat při výuce věci, které by mohly rozptylovat pozornost žáků (např. mobilní telefony, přehrávače apod.) a věci nebezpečné pro život a zdraví (např. zbraně, výbušniny, chemikálie apod.).
- d) pořizovat během vyučování jakékoliv záznamy zvukové, obrazové či elektronické.

Dále jsou všem žákům přísně zakázány jakékoliv projevy šikany, rasismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti.

1. 2. Provoz SOU

2. Potvrzování průkazek, dokladů o studiu apod. se provádí v sekretariátu školy v době označené vývěskou na dveřích ekonomicko-provozního útvaru.
3. V případě dostatečného zájmu zajišťuje škola nezletilým žákům školní stravování v souladu s ustanovením § 122 odst. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (školský zákon). Jinak se žáci stravují individuálně v době stanovené organizací výuky. V teoretickém vyučování je doba stanovená rozvrhem hodin, v praktickém vyučování v době, kterou určí učitel OV.
4. Žáci pověřeni zamykáním šatny (šatnáři) zodpovídají za pořádek v šatně. Šatnu uzamknou 15 minut před zahájením ranního nebo odpoledního vyučování. Žáci, kteří přijdou do školy po této době, doloží pozdní příchod průkazným dokladem (zpožděnka apod.).

IV. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Škola přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
2. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

V. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

Žáci mají povinnost šetřit školní zařízení, chránit je před poškozením, hospodárně zacházet s učebnicemi, učebními a pracovními pomůckami. Způsobí-li žák škodu na zařízení, nebo ztrátu či poškození učebnic a pomůcek, je povinen škodu nahradit.

VI. Pravidla pro hodnocení chování a výsledků vzdělávání žáků

Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně.

1. Pochvaly:

- a) ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci,
- b) třídní učitel a učitel OV může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících udělit žákovi po projednání s ředitelem školy pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déle trávající úspěšnou práci.

2. Při porušení povinností stanovených školním řádem, lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- a) napomenutí třídního učitele nebo učitele odborného výcviku
- b) důtku třídního učitele nebo učitele OV
- c) důtku ředitele školy

Za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školním řádem může ředitel školy rozhodnout o:

- a) podmíněném vyloučení ze studia, a to do 2 měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu - nejdéle na dobu 1 roku,
- b) vyloučení ze studia

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.
2. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných vyučovacích předmětů.
3. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního nebo druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
4. Žák, který na konci prvního nebo druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných vyučovacích předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.
5. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně, nebo se k jejímu konání bez omluvy nedostaví, neprospěl.

ŠKOLNÍ ŘÁD

Přerušení vzdělávání.

Ředitel školy rozhoduje o přerušení vzdělávání žáka na dobu nejvýše dvou let. Po dobu přerušení vzdělávání žák není žákem školy.

Po uplynutí doby přerušení vzdělávání pokračuje žák v tom ročníku, ve kterém bylo vzdělávání přerušeno.

Pravidla klasifikace předmětů teoretického vyučování a odborného výcviku a hodnocení chování žáků jsou uvedena v příloze č. 1 tohoto Školního řádu.

Podrobnosti k jednotlivým ustanovením školního řádu jsou uvedeny v příslušných paragrafech zákona č. 561/2004 Sb. – školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.

VII. Závěrečné ustanovení

1. Školní řád je pro všechny žáky závazný.
2. Školní řád je trvale umístěn v sekretariátu školy.
3. Školní řád nabývá účinnosti podpisem ředitele školy.

Přílohy:

1. Pravidla klasifikace předmětů teoretického vyučování a odborného výcviku a hodnocení chování žáků